

Hà Nội, ngày 30 tháng 9 năm 2021

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC VĂN PHÒNG ỦY BAN TUẦN 41

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
1	Tham mưu tổ chức Hội ý Lãnh đạo Ủy ban tuần 41; tham mưu ban hành Thông báo kết luận của Bộ trưởng, Chủ nhiệm tại Hội ý tuần 41; xây dựng lịch công tác tuần 41 của Lãnh đạo Ủy ban	- Các PCVP: Phạm Bình Sơn, Vũ Trung Kiên, Bùi Quốc Thắng; Công chức phòng Hành chính – Thư ký: Phạm Phú Thịnh, Nguyễn Văn Huân, Nguyễn Đức Đạt, Lê Ngọc Tuấn; - Trưởng phòng Văn thư – Lưu trữ Bùi Thị Hiền.	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú	04/10/2021	Thông báo Kết luận của Bộ trưởng, Chủ nhiệm; Báo cáo kết quả công tác tuần, Lịch Công tác tuần của Lãnh đạo Ủy ban	
2	Phục vụ Lãnh đạo Ủy ban chủ trì Hội nghị trực tuyến với các địa phương sơ kết công tác dân tộc 9 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2021 và các cuộc họp, hội nghị và Lãnh đạo Ủy ban làm việc với các vụ, đơn vị	- Các PCVP: Phạm Bình Sơn, Vũ Trung Kiên, Bùi Quốc Thắng; Công chức giúp việc Lãnh đạo Ủy ban:	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú	Hàng ngày và Ngày 08/10/2021	Báo cáo, Kế hoạch, Giấy mời, Thông báo kết luận của Lãnh đạo Ủy ban	

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
		Phạm Phú Thịnh, Nguyễn Đức Đạt, Lê Ngọc Tuấn; - Công chức phòng Quản trị - Bảo vệ: Vũ Mạnh Tuấn, Trần Mạnh Khải, Cao Thị Bích Ngọc, Vũ Thị Trà Giang, Nguyễn Thị Huệ.				
3	Trình ký ban hành Quy chế Tổ đôn đốc, theo dõi, tổng hợp thực hiện nhiệm vụ của Bộ trưởng, Chủ nhiệm giao	- PCVP Phạm Bình Sơn; - Thành viên Tổ Giúp việc theo QĐ số 514/QĐ-UBND	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Quyết định ban hành quy chế của BT,CN	
4	Tiếp tục hoàn thiện Quy chế tổ chức họp trực tuyến của Ủy ban Dân tộc	- PCVP Phạm Bình Sơn; - Trưởng phòng Hành chính – Thư ký Phạm Phú Thịnh	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Quyết định ban hành quy chế của BT,CN	
5	Hoàn thiện và trình Lãnh đạo Ủy ban phê duyệt kế hoạch thăm, chúc Tết các địa phương nhân dịp Tết cổ truyền năm 2022	PCVP: Phạm Bình Sơn, Vũ Trung Kiên, Bùi Quốc Thắng; Công chức phòng Hành chính – Thư ký: Phạm Phú Thịnh,	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Quyết định ban hành kế hoạch của BT,CN	

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
		Nguyễn Đức Đạt, Lê Ngọc Tuấn				
6	Tiếp tục hoàn thiện dự thảo Quy chế Quản lý, sử dụng tài sản công của Ủy ban Dân tộc	- PCVP Vũ Trung Kiên; - Trưởng phòng Quản trị - Bảo vệ Vũ Mạnh Tuấn.	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Quyết định ban hành quy chế của BT,CN	
7	Đôn đốc các vụ, đơn vị tham mưu đánh giá việc thực hiện quy chế làm việc của Ủy ban Dân tộc theo Quyết định số 559/QĐ- UBND ngày 25/9/2017, xây dựng báo cáo đánh giá của Ủy ban Dân tộc	- PCVP Phạm Bình Sơn; - Trưởng phòng Phạm Phú Thịnh; PTP Nguyễn Văn Huân	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Công văn, Báo cáo	
8	Tham mưu công tác phòng, chống dịch bệnh Covid – 19	- PCVP Vũ Trung Kiên; - Trưởng phòng Quản trị - Bảo vệ Vũ Mạnh Tuấn. - Y tế cơ quan Đinh Thị Ngà	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú	Hàng ngày	Báo cáo	
9	Báo cáo Lãnh đạo Ủy ban duyệt mẫu phôi Lịch Tết năm 2022.	- PCVP Vũ Trung Kiên; - Trưởng phòng Quản trị - Bảo vệ Vũ Mạnh Tuấn.	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú		Báo cáo	

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
10	Tham mưu đề xuất về Chính trị phí năm 2021	Trưởng phòng Kế toán – Tài vụ Đỗ Thị Hà Thanh	PCVP Bùi Quốc Thắng		Báo cáo	
11	Rà soát các dự án do Văn phòng làm chủ đầu tư	Trưởng phòng Kế toán – Tài vụ Đỗ Thị Hà Thanh	PCVP Bùi Quốc Thắng			
12	Nắm tình hình thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc và tình hình dịch bệnh Covid-19 trong đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi khu vực phụ trách	Công chức Văn phòng Đại diện tại thành phố Hồ Chí Minh: Phạm Thanh Hải, Lữ Bội Liên, Nguyễn Hoàng Mỹ Hạnh	Chánh Văn phòng Lò Quang Tú	Hàng ngày	Báo cáo	
13	Phục vụ tốt, đảm bảo an toàn việc đưa đón Lãnh đạo Ủy ban hàng ngày và các chuyến công tác đột xuất khi có yêu cầu	Công chức, người lao động Đội xe	PCVP Vũ Trung Kiên	Hàng ngày		

Nơi nhận:

- Bộ trưởng, CNUB (để b/c);
- TT, PCN Nông Quốc Tuấn (để b/c);
- Lưu VT, HCTK.

CHÁNH VĂN PHÒNG**Lò Quang Tú**