

Hà Nội, ngày 14 tháng 10 năm 2021

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 43

Phụ trách chung: Vụ trưởng Nguyễn Sỹ Tá

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
I.	Nhiệm vụ tổng hợp					
1	Hoàn thiện văn bản hướng dẫn chế độ báo cáo nội bộ của Ủy ban Dân tộc trình xin ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban (Căn cứ ý kiến bổ sung Văn phòng Ủy ban và Vụ Kế hoạch - Tài chính)	CVC Hà Thị Mai Phương	Phó Vụ trưởng Nguyễn Đắc Hậu	20/10	Dự thảo văn bản hướng dẫn trình Lãnh đạo Ủy ban (đến nay chưa nhận được ý kiến của VPUB)	
2	Rà soát các chế độ báo cáo và hệ thống chỉ tiêu báo cáo liên quan đến công tác dân tộc để phục vụ công tác điện tử hoá và xây dựng Hệ thống thông tin báo cáo của Ủy ban Dân tộc	CVC Hà Thị Mai Phương	Phó Vụ trưởng Nguyễn Đắc Hậu	30/10	Tổng hợp rà soát và đề xuất của các Vụ, đơn vị	
3	Báo cáo tình hình vùng DTTS&MN tuần 42	CVC Hà Thị Mai Phương	Vụ trưởng	15h thứ 6, ngày 15/10/2021	Báo cáo phục vụ giao ban tuần 43	
4	Tổng hợp tình hình vùng DTTS và miền núi; xây dựng dự thảo báo cáo công tác dân tộc tháng 10 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 11 gửi Văn phòng Chính phủ.	CVC Hà Thị Mai Phương	Phó Vụ trưởng Nguyễn Đắc Hậu	25/10/2021	Báo cáo	
II	Nhiệm vụ QLNN về khoa học & công nghệ					
5	Tổ chức họp Tổ thẩm định nội dung và kinh phí nhiệm vụ KH&CN mở mới năm 2022 để thống nhất lại các ý kiến thẩm định đã gửi qua mail vào tháng 8/2021 sau khi có ý kiến của LĐUB	CV Ngô Thị Thùy Ngân	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Theo lịch sắp xếp	Biên bản thẩm định	

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
	phụ trách					
6	Sắp xếp lịch họp nghiệm thu đối với 03 đề tài thực hiện từ năm 2019, 2020 đã hết thời gian thực hiện (sau khi có phê duyệt của LDUB)	CV Ngô Thị Thùy Ngân	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Thường xuyên	Lịch họp	
III.	Nhiệm vụ QLNN về điều tra cơ bản và bảo vệ môi trường					
7	Đôn đốc các Tổ chức chủ trì dự án bảo vệ môi trường và dự án điều tra cơ bản triển khai đúng tiến độ theo kế hoạch, đề cương đã phê duyệt.	CVC Lý Anh Ba	Phó Vụ trưởng Trần Văn Đoài	22/10/2021	Tổng hợp, rà soát tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các Tổ chức chủ trì	
8	Khẩn trương hoàn thiện hồ sơ dự án trình Lãnh đạo UBND xem xét phê duyệt	Hà Thị Kim Oanh	Trần Văn Đoài	Trước 30/10	Trình Lãnh đạo UBND ký Quyết định phê duyệt nội dung, dự toán kinh phí của 02 dự án bảo vệ môi trường	
IV	Chương trình Mở rộng quy mô vệ sinh và nước sạch nông thôn dựa trên kết quả (SupRSWS)					
9	Tiếp tục phối hợp với VP UB, chuyên gia tư vấn Chương trình SupRSWS hoàn tất các thủ tục quyết toán các hoạt động có giải ngân của Chương trình SupRSWS.	Lê Thị Hương	PVT Trần Văn Đoài	Không có thời hạn cụ thể		
V	Các nhiệm vụ khác					
10	- Tiếp tục phối hợp với Học viện Dân tộc, Quỹ PCTHTL lên kế hoạch thực hiện và làm tờ trình thầu (gửi Quỹ PCTHTL xem xét) đối với các hoạt động phòng chống tác hại của thuốc lá theo Hợp đồng số 81/HĐ-QPCTHTL-UBND ngày 28/9/2021.	Hà Thị Kim Oanh	VT Nguyễn Sỹ Tá	Trước 30/10	Tờ trình thầu gửi Quỹ PCTHTL xem xét	
11	Báo cáo tuần 43 của Vụ Tổng hợp	CVC Hà Thị	Vụ trưởng	11h thứ 5		

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
		Kim Oanh		ngày 21/10		
VI	Thực hiện các nhiệm vụ phát sinh như: Trả lời văn bản các Bộ, ngành và các Vụ, đơn vị liên quan đến nhiệm vụ được giao và các nhiệm vụ khác được Lãnh đạo Ủy ban giao	Tất cả công chức Vụ Tổng hợp	Vụ trưởng	Theo yêu cầu VB	Theo yêu cầu VB	
12	Xây dựng kế hoạch công tác đối ngoại năm 2022 của Vụ Tổng hợp gửi Vụ Hợp tác quốc tế	CVC Lý Anh Ba	Phó Vụ trưởng Trần Văn Đoài	22/10/2021	Công văn	

Trên đây là Chương trình công tác tuần 43 của Vụ Tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng, Phó Chủ nhiệm (để báo cáo);
- Văn phòng ủy ban (để tổng hợp);
- Lưu Vụ TH.

VỤ TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Sỹ Tá