

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 45

(Kèm theo Công văn số 381/VP-HCTK ngày 25/8/2021 của Văn phòng Ủy ban)

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Yêu cầu kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
1	Họp giao ban tuần 45	Tất cả công chức Vụ.	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary; PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành.	Thứ Hai hàng tuần		
2	Phối hợp với Vụ KH-TC cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác thanh tra	CV Thiều Quang Trí Hưng	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary	16/11	Văn bản	
3	Báo cáo tình hình thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2021	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary	12/11	Báo cáo	
4	- Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành tuần 45; - Báo cáo chuyên đề tình hình vùng DTTS địa bàn Tây Nam Bộ tuần 45.	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên; CV Nhan Xuân Thanh. Các CV: Sơn Thị Ngọc Bích; Thạch Thị Thanh; Các CV phụ trách theo lĩnh vực, địa bàn.	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary; PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành.	Trước 15 giờ, thứ Năm hàng tuần	Báo cáo	
5	Kết quả thực hiện chương trình công	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên;	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary;	Kèm	Phụ lục	

	tác tuần 45	CV Nhan Xuân Thanh.	PVT Nguyễn Hoàng Hành	theo báo cáo hàng tuần	02	
6	Báo cáo tình hình Covid-19 hàng ngày, báo cáo tuần 45.	CV Triệu Thị Thó; Các CV phụ trách địa bàn.	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary; PVT Nguyễn Hoàng Hành	Hằng ngày, thứ Ba hàng tuần	Báo cáo	
7	Điểm tin hàng ngày; hàng tuần.	CV Thạch Thị Thanh; Các CV phụ trách theo lĩnh vực, địa bàn.	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary; PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành.	Hằng ngày, thứ Năm hàng tuần	Báo cáo	
8	Lịch làm việc; Chương trình công tác tuần 46.	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên; CV Nhan Xuân Thanh.	Vụ trưởng Huỳnh Thị Sômary; PVT Nguyễn Hoàng Hành.	Thứ Sáu hàng tuần	Phụ lục 01	

Nơi nhận:

- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để b/c);
- TT, PCN Lê Sơn Hải (để b/c);
- VPUB, Trung tâm TT;
- Lưu Vụ ĐPIII.

VỤ TRƯỞNG

Huỳnh Thị Sômary

Ghi chú: Đối với những vụ, đơn vị có cấp phòng thì ghi cả chuyên viên và Lãnh đạo cấp phòng được giao thực hiện nhiệm vụ; trường hợp công việc Thủ trưởng trực tiếp phụ trách và giao thực hiện có cả vụ phó và chuyên viên thì ghi cả tên vụ phó, lãnh đạo cấp phòng (nếu có), chuyên viên vào ô “chuyên viên/lãnh đạo thực hiện”)/.

