

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 48 CỦA VỤ ĐỊA PHƯƠNG II
(Từ ngày 22/11 - 26/11/2021)

| STT | Nội dung công việc | Lãnh đạo vụ phụ trách | Chuyên viên thực hiện | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm | Ghi chú |
|-----|--|--|--|--|------------------------------------|---------|
| 1 | Giao ban đầu tuần | QVT Tráng A Dương | LĐ Vụ | 8h ngày 22/11/ | | |
| 2 | Theo dõi và tổng hợp tình hình vùng đồng bào DTTS và miền núi, tình hình thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh gây ra đặc biệt là tình hình dịch Covid-19 .. trên địa bàn. | Các Lãnh đạo Vụ; PVT Điều Muru chỉ đạo trực tiếp | Các CV theo dõi địa bàn: Y Der Ayun, Trần Văn Hùng, Lý Thị Say, Nguyễn V.A. Quốc, Nguyễn Thị Hồng Anh. | Trong tuần | Báo cáo | |
| 3 | Báo cáo tình hình dịch Covid-19 vùng dân tộc thiểu số trên địa bàn phụ trách hàng ngày; tuần. | PVT Điều Muru | CV Y Nghiêm Knul | Trước 9 h hàng ngày và Ngày 23/11 (Thứ 3) | Báo cáo | |
| 4 | - Điểm tin hàng ngày - Xây dựng lịch, chương trình công tác tuần 49 - Báo cáo tuần 48 | Các PVT: Điều Muru, Phạm Thị Phước An | - CVC Nguyễn H. Anh - CV Y Luyết Ayun | - Hàng ngày - Trước 13 giờ 30' ngày 25/11 (thứ 5) | - Điểm tin, Lịch, CTr - BC tuần | |
| 5 | - Xây dựng BC kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành năm 2021. - BC kết quả tự kiểm tra công tác CCHC năm 2021. | Q.Vụ trưởng Tráng A Dương; PVT Phạm T. Phước An | CVC Y Khúc HWinh | - Trước ngày 25/11/2021 - - Trước ngày 30/11 | BC, CV | |

| | | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|--|--------------|--------------------|--|
| 6 | Phối hợp với BDT chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết cho việc tổ chức các Lớp tập huấn về BVMT tại tỉnh Kon Tum. | PVT Phạm Thị Phước An | - CVC Y Khúc Hwing - CV Kiều Thị Mỹ Trang | Tháng 11- 12 | | |
| 7 | Rà soát hoàn thiện kế hoạch công tác và dự toán NSNN năm 2022 theo yêu cầu của Vụ KHTC. | QVT Tráng A Dương | - CVC Y Khúc Hwing - CV Kiều Thị Mỹ Trang | | CV; KH; dự toán | |
| 8 | Tiếp nhận và xử lý công văn đến, đi của Vụ | QVT Tráng A Dương | CV Kiều Thị Mỹ Trang | Trong tuần | VB,BC | |
| 9 | Tiếp công dân và phối hợp xử lý các đơn thư khiếu nại, tố cáo (nếu có) | PVT Điều Mưu | CV Nguyễn V.A Quốc | Trong tuần | CV, BB | |
| 10 | Nghiệm thu, bàn giao sân và hệ thống thoát nước khuôn viên trụ sở Cơ quan và thực hiện các thủ tục thanh toán theo quy định. | QVT Tráng A Dương; PVT: Điều Mưu | CVC Y Khúc Hwing, Huỳnh Văn Vân | Tháng 11 | BB; CV... | |
| 11 | Nhiệm vụ công tác khác phát sinh | LĐ Vụ khi được phân công | Chuyên viên được phân công | Trong tuần | BC,CV, TT... | |

Nơi nhận:

- BT, CN (báo cáo);
- TT, PCN Nông Quốc Tuấn (báo cáo);
- VP. Ủy ban Dân tộc (để biết);
- Trung tâm TT (để tổng hợp);
- Lãnh đạo Vụ;
- CBCC Vụ ĐP II (thực hiện);
- Lưu: VĐPII.

**KT. VỤ TRƯỞNG
PHÓ VỤ TRƯỞNG**

Phạm Thị Phước An

