

ỦY BAN DÂN TỘC  
VỤ CHÍNH SÁCH DÂN TỘC

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 52  
(Từ ngày 20/12/2021 đến ngày 24/12/2021)

Thời gian	Chủ trì/ tham dự	Nội dung	Đơn vị, cá nhân chuẩn bị	Thành phần tham dự	Địa điểm
<b>Thứ Hai (20/12/2021)</b>	VT Hoàng Văn Tuyên	Dự Họp giao ban tuần 52			503
	PVT Nguyễn Văn Tân	Làm việc Online			
	PVT Phạm Chí Trung	Làm việc với các chuyên viên được giao việc xử lý văn bản trong tuần (hàng ngày).	Chuyên viên được phân công		
	VT Hoàng Văn Tuyên	Làm việc với CV về Nội dung 3: Về tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết số 52/NQ-CP ngày 15 tháng 6 năm 2016	CV Đoàn Thị Kiều Vân		
	PVT Bé Thị Hồng Vân	Làm việc Online			
	14h30	VT Hoàng Văn Tuyên	Nghe báo cáo về xây dựng Thông tư hướng dẫn các Dự án do UBND quản lý	CV Đào Xuân Quy	
<b>Thứ Ba (21/12/2021)</b>	8h30	VT Hoàng Văn Tuyên	Chủ trì Ban soạn thảo, Tổ biên tập xây dựng Thông tư hướng dẫn các Dự án CTMTQG của UBND (hàng ngày)	CV Đào Xuân Quy	Theo QĐ

Thời gian		Chủ trì/ tham dự	Nội dung	Đơn vị, cá nhân chuẩn bị	Thành phần tham dự	Địa điểm
		PVT Bé Thị Hồng Vân	Làm việc Online			
		PVT Phạm Chí Trung	Làm việc tại cơ quan			
		PVT Nguyễn Văn Tân	Làm việc Online			
<b>Thứ Tư</b> <b>(22/12/2021)</b>		VT Hoàng Văn Tuyên	Làm việc tại cơ quan			
		PVT Phạm Chí Trung	Làm việc tại cơ quan			
		PVT Bé Thị Hồng Vân	Làm việc Online			
		PVT Nguyễn Văn Tân	Làm việc Online			
<b>Thứ Năm</b> <b>(23/12/2021)</b>	9h	PVT Bé Thị Hồng Vân	Làm việc Online - Chỉ đạo nhóm xây dựng báo cáo tuần 52 của Vụ	CV Hoàng Thuý Quỳnh CV Nguyễn Thuỷ Tiên		

Thời gian		Chủ trì/ tham dự	Nội dung	Đơn vị, cá nhân chuẩn bị	Thành phần tham dự	Địa điểm
		VT Hoàng Văn Tuyên	Làm việc tại cơ quan			
		PVT Nguyễn Văn Tân	Làm việc Online			
		PVT Phạm Chí Trung	Làm việc tại cơ quan			
<b>Thứ Sáu (24/12/2021)</b>		VT Hoàng Văn Tuyên	Chỉ đạo, phê duyệt công tác xây dựng Lịch công tác tuần 53 và Chương trình công tác tuần 53	CV Đỗ Quyết Tiến		
		PVT Nguyễn Văn Tân	Làm việc Online			
		PVT Phạm Chí Trung	Làm việc tại cơ quan			
		PVT Bé Thị Hồng Vân	Làm việc Online			

**Ghi chú:**

- Lịch công tác có thể thay đổi theo yêu cầu công việc của Lãnh đạo Ủy ban;
- Lịch công tác đăng trên Email của Vụ; đồng chí lãnh đạo Vụ, lãnh đạo các Phòng, chuyên viên Vụ thường xuyên theo dõi, cập nhật; chuẩn bị nội dung được phân công đảm bảo chất lượng, tiến độ và tham dự đúng thời gian, thành phần.
- Lịch được lập vào hồi 11h ngày chủ nhật, trong quá trình thực hiện nếu lịch công tác của Lãnh đạo Ủy ban điều chỉnh, bổ sung thì Lãnh đạo Vụ thực hiện theo lịch của Ủy ban.