

Hà Nội ngày 06 tháng 3 năm 2022

PHÂN CÔNG CÔNG TÁC TUẦN 10 (07/3-13/3/2022)

STT	Nội dung công việc	LĐ/CV thực hiện	LĐ/Thủ trưởng vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
1	Triển khai Quyết Định số 89/QĐ- UBĐT ngày 25/2/2022.	Cán bộ của Vụ và đội ngũ chuyên gia, cộng tác viên PEMU	Q. VT Hoàng Văn Xô			
2	Xây dựng định hướng HTQT trong điều kiện mới	Cán bộ của Vụ và đội ngũ chuyên gia, cộng tác viên PEMU	Q. VT Hoàng Văn Xô			
3	Dự thảo phân công nhiệm vụ của Vụ	Cán bộ của Vụ	Q. VT Hoàng Văn Xô			
4	Họp tập thể Vụ và các chuyên gia cộng tác PEMU phân công nhiệm vụ Vụ và PEMU	Cán bộ Vụ và Đội ngũ chuyên gia	Q. VT Hoàng Văn Xô			
5	Họp giao ban UB		Q. VT Hoàng Văn Xô			
6	Họp với ADB và tư vấn TA6776 VIE	PVT Trần Thu Hà CV Nguyễn Kiên Trung chuẩn bị có tham gia của chuyên gia hỗ trợ.	Q. VT Hoàng Văn Xô			
7	Trình kế hoạch tổng thể TA6776VIE và kế hoạch năm 2022.		Q. VT Hoàng Văn Xô			
8	Họp với Tập đoàn Bắc Úc (dự kiến)	PVT Trần Thu Hà CV Nguyễn Kiên Trung chuẩn bị có tham gia của chuyên gia hỗ trợ.	Q. VT Hoàng Văn Xô			
9	Nghe nhóm WB trình bày về hoạt động nghiên cứu ban đầu	PVT Hoàng Văn Bình CV Nguyễn Kiên Trung	Q. VT Hoàng Văn Xô			

		Báo cáo				
10	Họp với tập đoàn Nông nghiệp công nghệ cao Nhật bản (dự kiến)	Nhóm chuyên gia hỗ trợ, nhóm hỗ trợ PEMU PVT Hà Trần Thu Hà CV Nguyễn Kiên Trung	Q. VT Hoàng Văn Xô			
11	Nghe nhóm UNDP báo cáo dự án và kế hoạch bàn giao dự án này cho PEMU	Nhóm chuyên gia hỗ trợ, nhóm hỗ trợ PEMU PVT Hoàng Văn Bình CV Nguyễn Kiên Trung	Q. VT Hoàng Văn Xô			
12	Chuẩn bị cuộc họp của Vụ tuần tiếp theo mời BTCN và TTPCN Y Thông dự.	Cán bộ của Vụ	Q. VT Hoàng Văn Xô			
13	Xử lý ND ký lại thỏa thuận TQ đề xuất	CV Ngân Phương Loan	PVT Hoàng Văn Bình	(tiếp tục)		
14	Trình TT,PCN Y Thông về việc phía Trung Quốc mời tham dự hội nghị trực tuyến	CV Ngân Phương Loan	PVT Hoàng Văn Bình			
15	Xử lý hồ sơ đoàn công tác 2152	CV Nguyễn Quang Tiến	PVT Hoàng Văn Bình			
16	Xử lý hồ sơ ký lại Thỏa thuận hợp tác với Lào	CV Nguyễn Quang Tiến	PVT Hoàng Văn Bình			
17	Đề án bảo vệ Báo cáo quốc gia CERD 5: - Hoàn thiện hồ sơ TTr-Đề án theo ý kiến trong tờ tổng hợp tiếp thu giải trình Lộ trình và DT cv gửi Vụ PC đề nghị phối hợp thẩm định	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Chi Mai			
18	Chuẩn bị hồ sơ trình Lãnh đạo Ủy ban về việc ký lại Thỏa thuận hợp tác với Campuchia	CV Nguyễn Thu Hằng	PVT Trần Thu Hà			
19	Thực hiện các nhiệm vụ của BQL dự án do VT giao	CV Nguyễn Kiên Trung	PVT Trần Thu Hà			
20	Báo cáo tuần	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Thu Hà	17/3		

Chú ý: Ngoài các nhiệm vụ nêu trên và các nhiệm vụ hành chính thường xuyên khác, khi có các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh Lãnh đạo Vụ sẽ giao nhiệm vụ trực tiếp và bổ sung vào cuối tuần. Chuyên viên được giao nhiệm vụ xây dựng báo cáo tuần, tháng, quý căn cứ bảng phân công để XD dự thảo báo cáo.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (báo cáo);
- TT, PCN Y Thông(báo cáo);
- VP UB (p/h);
- TTTT (p/h);
- Lưu: VT.

Q. VỤ TRƯỞNG

(đã ký)

Hoàng Văn Xô