

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 38

(Kèm theo Công văn số 318/VP-HCTK ngày 25/8/2021 của Văn phòng Ủy ban)

TT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Yêu cầu kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
1	Tham dự họp giao ban Lãnh đạo Ủy ban		PVT Tào Việt Thắng	19/9		
2	Tham mưu, phối hợp tổ chức phục vụ Lãnh đạo Ủy ban thăm và tặng quà nhân dịp lễ Sene Đol Ta truyền thống của đồng bào dân tộc Khmer năm 2022 tại 04 tỉnh, Kiên Giang, Sóc Trăng, Bạc Liêu, Cà Mau.	CV Triệu Thị Thỏ; CV Thạch Thế Phong; CV Thiều Quang Trí Hưng; CV Thạch Sa Hoan Vong; NV Chau Bunn Khuron; NV Dương Toàn Trung	PVT Tào Việt Thắng	19/9		
3	Báo cáo công tác dân tộc quý III theo Thông tư 01	CV Thạch Thế Phong; CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên	PVT Tào Việt Thắng	20/9	Báo cáo	
4	Báo cáo thực hiện quy chế dân chủ quý III	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên	PVT Tào Việt Thắng	20/9	Báo cáo	
5	Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng quý III	CS Đặng Thị Kim Thúy	PVT Tào Việt Thắng	19/9	Báo cáo	
6	Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý III/2022 và kết quả triển khai, áp dụng ISO 9 tháng đầu năm 2022	CV Thiều Quang Trí Hưng; CV Thạch Thế phong	PVT Tào Việt Thắng	20/9	Báo cáo	
7	Phối hợp đề nghị nâng lương trước thời hạn cho 01 công chức trước khi nghỉ hưu theo chế độ.	CS Đặng Thị Kim Thúy	PVT Tào Việt Thắng	Trong tuần	Văn bản	

TT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Yêu cầu kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
8	Xây dựng Kế hoạch Đoàn công tác của Lãnh đạo UBND kiểm tra, nắm tình hình thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TW ngày 10/01/2018 của Ban Bí thư vùng DTTS, khu vực Tây Nam Bộ	CV Nhan Xuân Thanh;	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành	20/9	Tờ trình, QĐ, KH	
9	Họp giao ban tuần của Vụ	Công chức, người lao động Vụ	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành	Trong tuần	Biên bản họp	
10	Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành tuần 38. Báo cáo chuyên đề tình hình vùng DTTS địa bàn Tây Nam Bộ tuần 38	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên; CV Thạch Thế Phong; CV phụ trách lĩnh vực, địa bàn.	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành	Trước 15 giờ, thứ 5 hàng tuần	Báo cáo	
11	Điểm tin hàng ngày; hàng tuần.	CV Thạch Thị Thanh; CV phụ trách lĩnh vực, địa bàn.	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành	Hàng ngày, thứ 5 hàng tuần	Báo cáo	
	Lịch làm việc; Chương trình công tác tuần 39.	CV Nguyễn Thị Thanh Nguyên; CV Nhan Xuân Thanh.	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành	Thứ 6 hàng tuần	Phụ lục	
12	Thực hiện các nhiệm vụ theo Thông báo kết luận của Bộ trưởng, Chủ nhiệm và chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo UBND; theo Kế hoạch thường xuyên.	CV phụ trách theo lĩnh vực, địa bàn.	PVT Tào Việt Thắng; PVT Nguyễn Hoàng Hành.	Trong tuần	Báo cáo thường xuyên, đột xuất.	

TT	Nội dung công việc	Chuyên viên/lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Yêu cầu kết quả/Sản phẩm	Ghi chú
----	--------------------	--------------------------------	--	----------------------	--------------------------	---------

Nơi nhận:

- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để b/c);
- Thứ trưởng, PCN Lê Sơn Hải (để b/c);
- Văn phòng UBND, Trung tâm TT;
- Lưu Vụ ĐPIII.

**KT. VỤ TRƯỞNG
PHÓ VỤ TRƯỞNG**

Tào Việt Thắng

Ghi chú: Đối với những vụ, đơn vị có cấp phòng thì ghi cả chuyên viên và Lãnh đạo cấp phòng được giao thực hiện nhiệm vụ; trường hợp công việc Thủ trưởng trực tiếp phụ trách và giao thực hiện có cả vụ phó và chuyên viên thì ghi cả tên vụ phó, lãnh đạo cấp phòng (nếu có), chuyên viên vào ô “chuyên viên/lãnh đạo thực hiện”)/.