

Hà Nội ngày 05 tháng 12 năm 2022

PHÂN CÔNG CÔNG TÁC TUẦN 48 (28/11 – 02/12/2022)

STT	Nội dung công việc	LĐ/CV thực hiện	LĐ/Thủ trưởng vụ, đơn vị phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
1	Điều hành công việc chung Họp tổng kết Vụ và chi bộ năm 2022 và kết họp tổng kết PEMU	Cán bộ của Vụ và đội ngũ chuyên gia, cộng tác viên PEMU	QVT Hoàng Văn Xô			
2	Đơn đốc đề xuất các dự án UNDP, CRIEM 2,	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
3	Thảo luận hợp tác với Hoa Kỳ	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
4	Đơn đốc hội thảo M&E (SDB)	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
5	Đơn đốc các dự án Ấn Độ, Lào , Ireland ;	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
6	Rà soát b/c BTCN tiếp ĐSQ Pháp	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
7	Chuẩn bị hội nghị thu hút ODA, FDI tại Tuyên Quang.	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
8	Đơn đốc đề xuất CP	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			

9	Rà soát công thư gửi Bộ ngoại giao Mỹ	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
10	Chỉ đạo công tác chuẩn bị MOU với Ấn Độ	cán bộ của Vụ và các cán bộ PEMU.	QVT Hoàng Văn Xô			
13	Rà soát các Báo cáo chính thức của Bộ Ngoại giao Hoa Kỳ về tình hình nhân quyền giai đoạn 2008-2021	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Chi Mai			
15	Thực hiện công tác Nhân quyền và Đề án bảo vệ Báo cáo quốc gia CERD	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Chi Mai			
16	Xây dựng KH tuyên truyền chuẩn bị bảo vệ BCQG CERD 5	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Chi Mai			
17	Rà soát các quy định pháp luật và cập nhật các thành tựu mới của Việt Nam kể từ sau khi nộp Báo cáo CERD 5 (bổ sung số liệu 2020-2022)	CV Ngân Phương Loan	PVT Trần Chi Mai			
18	Xử lý ND liên quan đến thỏa thuận Campuchia	CV Nguyễn Thu Hằng	PVT Trần Thu Hà			
19	Báo cáo tuần 48	CV Nguyễn Quang Khải	PVT Trần Thu Hà			
20	Lịch tuần 49	CV Nguyễn Quang Khải	PVT Trần Thu Hà			

Chú ý: Ngoài các nhiệm vụ nêu trên và các nhiệm vụ hành chính thường xuyên khác, khi có các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh Lãnh đạo Vụ sẽ giao nhiệm vụ trực tiếp và bổ sung vào cuối tuần. Chuyên viên được giao nhiệm vụ xây dựng báo cáo tuần, tháng, quý căn cứ bằng phân công để XD dự thảo báo cáo.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (báo cáo);
- TT, PCN Y Thông(báo cáo);
- VP UB (p/h);
- TTTT (p/h);
- Lưu: VT.

QVT. VỤ TRƯỞNG

(đã ký)

Hoàng Văn Xô

