|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ỦY BAN DÂN TỘC**VỤ PHÁP CHẾ** |  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2024* |

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 24**

**(Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 14/6/2024)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Chuyên viên/ Lãnh đạo thực hiện** | **Lãnh đạo/ Thủ trưởng Vụ, đơn vị phụ trách** | **Thời gian hoàn thành** | **Sản phẩm** | **Ghi chú** |
| 1 | Phúc đáp Công văn số 2273/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 16/5/2024 của Bộ Giáo dục & Đào tạo xin ý kiến đối với dự thảo hồ sơ dự án Luật Nhà giáo | Chuyên viên:Phan Lạc Tuấn | PVT. Nguyễn Chí Tuấn | 12/6/2024 | Công văn |  |
| 2 | Phúc đáp Công văn số 2910/BTP-KTRVB ngày 28/5/2024 của Bộ Tư pháp về việc góp ý dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ bãi bỏ toàn bộ một số văn bản quy phạm pháp luật của Thủ tướng Chính phủ. | Chuyên viên chính:Lưu Thị Mai Hương | PVT. Chử Văn Thung | 10/6/2024 | Công văn |  |
| 3 | Phúc đáp Công văn số 2529/BTP-VP ngày 17/5/2024 của Bộ Tư pháp về việc báo cáo kết quả công tác tư pháp 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng cuối năm 2024. | Chuyên viên chính:Nguyễn Văn Giang | PVT. Phan Hồng Thủy | 17/6/2024 | Báo cáo |  |
| 4 | Phối hợp Vụ Chính sách Dân tộc phúc đáp Công văn số 3014/BYT-K2ĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Y tế về việc xin ý kiến đối với hồ sơ dự thảo Nghị định quy định quản lý dữ liệu y tế (lần 3) | Chuyên viên chính:Đỗ Thanh Hằng | PVT. Chử Văn Thung | 11/6/2024 | Công văn |  |
| 5 | Báo cáo chuyển đổi số quý II và phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2024 | Chuyên viên:Phan Lạc Tuấn | VT. Hoàng Đức Thành | 10/6/2024 | Báo cáo |  |
| 6 | Báo cáo thực hiện dân chủ ở cơ sở 6 tháng đầu năm 2024 | Chuyên viên chính:Lưu Thị Mai Hương | VT.Hoàng Đức Thành | 15/6/2024 | Báo cáo |  |
| 7 | Tiếp tục xây dựng dự thảo Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 05/2011/NĐ-CP:- Hoàn thiện hồ sơ dự thảo Nghị định theo chỉ đạo của Ban cán sự đảng, Lãnh đạo Ủy ban; tham mưu ban hành văn bản gửi xin ý kiến các Bộ, ngành, địa phương- Phát hành Công văn đặt bài tham luận, phối hợp với các vụ, đơn vị và Ban quản lý dự án EMPS chuẩn bị nội dung tổ chức Hội thảo xin ý kiến các chuyên gia, nhà khoa học, các đồng chí nguyên là lãnh đạo Ủy ban Dân tộc, các Viện nghiên cứu liên quan | Chuyên viên chính:Vừ Bá Thông | Lãnh đạo Vụ |  | Hồ sơ |  |
| 8 | Tiếp tục chuẩn bị các nội dung thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra việc ban hành văn bản QPPL về lĩnh vực công tác dân tộc của HĐND, UBND các tỉnh: Điện Biên, Phú Thọ, Phú Yên, Trà Vinh và Đắk Nông | Chuyên viên:Lê Xuân Trình | PVT. Phan Hồng Thủy |  |  |  |
| 9 | Phối hợp tham gia góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật khi các vụ, đơn vị gửi xin ý kiến | Các chuyên viên | Lãnh đạo Vụ |  | Công văn |  |
| 10 | Thực hiện các nhiệm vụ công tác khác theo chức năng, nhiệm vụ và Lãnh đạo Ủy ban giao | Các chuyên viên | Lãnh đạo Vụ | Các ngày trong tuần |  |  |
| 11 | Công tác văn thư và xây dựng báo cáo tuần | Chuyên viên:Hoàng Thị Liệu | PVT. Chử Văn Thung | Các ngày trong tuần | Báo cáo |  |
| ***Nơi nhận:******-*** Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để b/c);- Thứ trưởng, Phó Chủ nhiệm Y Thông (để b/c);- VPUB, Cổng TTĐT;- Công chức Vụ Pháp chế (t/h)- Lưu: PC. | **VỤ TRƯỞNG****Hoàng Đức Thành** |
|  |  |
|  |  |