

**ỦY BAN DÂN TỘC  
VỤ CÔNG TÁC DÂN TỘC ĐỊA PHƯƠNG**

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 26 Năm 2024  
CỦA LÃNH ĐẠO VỤ CÔNG TÁC DÂN TỘC ĐỊA PHƯƠNG**

| <b>TT</b> | <b>Nội dung công việc</b>   | <b>Chuyên viên/Lãnh đạo thực hiện</b>   | <b>Lãnh đạo/thủ trưởng Vụ phụ trách</b>              | <b>Thời gian hoàn thành</b> | <b>Sản phẩm</b> | <b>Ghi chú</b>              |
|-----------|---|---|--|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1         | Chỉ đạo chung về các nội dung công việc chuyên môn của Vụ Công tác dân tộc địa phương và uỷ quyền giao nhiệm vụ khi đi công tác (nếu có)  | CV, PVT các bộ phận   | VT Lò Quang Tú                                       | Tháng 6/2024                |                 |                             |
| 2         | - Tổng hợp tình hình kinh tế - xã hội, an ninh trật tự an toàn xã hội, thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc trên địa bàn  | - Cv phụ trách địa bàn, lĩnh vực được phân công   | Các đồng chí lãnh đạo Vụ theo địa bàn được phân công | Trong tuần                  | Báo cáo         | - Báo cáo đột xuất (Nếu có) |
| 3         | Các báo cáo tuần, báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành tuần, báo cáo quý, đột xuất (nếu có).   | -Các lãnh đạo Vụ: Luận, Điều Mưu, Thăng, An, Hành.<br>-Các chuyên viên: Hồ Bá Hòa (Hà Nội); CV Y Luyết Ayun (Đắc Lắc); Sơn Thị Ngọc Bích, Thạch Thế Phong (tổng hợp chung của Vụ);<br>- Tổng hợp báo cáo tuần của Vụ: PVT Nguyễn Hoàng Hành và CV Sơn Thị Ngọc Bích | Vụ trưởng Lò Quang Tú                                | Tháng 6/2024                | báo cáo         |                             |
| 4         | Phối hợp với các địa phương tăng cường nắm toàn diện tình hình vùng DTTS; tình hình thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc, tình hình thiên tai, dịch bệnh, công tác chăm lo an sinh xã hội cho đồng bào, các điểm nóng về an ninh trật tự trên địa bàn phụ trách... báo cáo Lãnh đạo Ủy ban theo quy chế | Lãnh đạo Vụ   | Công chức, viên chức, người lao động                 | Trong tuần                  | Báo cáo         |                             |

|   |   |  |   |                             |                                 |  |
|---|---|--|---|-----------------------------|---------------------------------|--|
| 5 | Tiếp công dân và phối hợp xử lý các đơn thư khiếu nại, tố cáo (nếu có).   | Lãnh đạo và chuyên viên các Bộ phận: Đắc Lắc và Nam Bộ | Vụ trưởng Lò Quang Tú   | Các ngày trong tuần         | Kết quả trả lời (nếu có)        |  |
| 6 | Xây dựng Lịch và Chương trình công tác tuần của lãnh đạo Vụ   | Chuyên viên chính Hồ Bá Hòa                            | Các lãnh đạo  | Chương trình, Lịch Công tác |                                 |  |
| 7 | Thực hiện các nhiệm vụ theo Thông báo kết luận của Bộ trưởng, Chủ nhiệm và chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo UBND, các báo cáo đột xuất; (nếu có) | CV phụ trách theo lĩnh vực, địa bàn.                   | Vụ trưởng các Phó Vụ trưởng được phân công các lĩnh vực liên quan | Trong tuần                  | Báo cáo thường xuyên, đột xuất. |  |

*Nơi nhận:*

- Bộ trưởng, CN (để b/c);
- TT, PCN Nông Quốc Tuấn (để b/c);
- VPUB, TTCĐS;
- Lưu: Vụ CTDTĐP.

**VỤ TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Lò Quang Tú**

