

ỦY BAN DÂN TỘC
VỤ TỔNG HỢP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2024

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 33/2024

ST T	Nội dung công việc	Chuyên viên/Lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/ thủ trưởng vụ, đơn vị trưởng phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
I. Nhiệm vụ tham mưu xây dựng Đề án “Đổi mới mô hình hoạt động của các cơ sở giáo dục trực thuộc Ủy ban Dân tộc, gồm : Học viện Dân tộc, trường phổ thông vùng cao Việt Bắc, trường dự bị đại học dân tộc Trung ương Nha Trang và trường dự bị đại học Tp.Hồ Chí Minh”						
1	Xây dựng các nội dung của Đề án	Nhóm chuyên viên	PVT Nguyễn Tiến Phúc	11/2024	Đề án trình Chính phủ	
II. Nhiệm vụ sơ kết, tổng kết chỉ thị, nghị định về công tác dân tộc và các báo cáo theo Quy chế làm việc của Ủy ban Dân tộc						
2	Tổng hợp, xây dựng các báo cáo theo chức năng nhiệm vụ khi được phân công	CV nhóm Tổng hợp	PVT Trần Văn Đoàn	Nếu được phân	Báo cáo	
3	Xây dựng báo cáo tuần và lịch làm việc của đơn vị theo quy định	Nhóm chuyên viên	PVT Trần Văn Đoàn	Định kỳ	Báo cáo, lịch LV và CTCT	
III. Nhiệm vụ QLNN về khoa học & công nghệ						
7	Theo dõi Chương trình KH&CN cấp quốc gia “Những vấn đề cơ bản và cấp bách về DTTS&CSDT ở Việt Nam đến năm 2030 giai đoạn II.	Nhóm chuyên viên	VT Cẩm Văn Thanh PVT Trần Văn Đoàn	KXD		
8	Quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp bộ theo quy trình: + Xử lý nhiệm vụ Kế hoạch KHCN năm 2024 của UBNDT. + Quản lý các đề tài, dự án KHCN cấp bộ đang thực hiện theo quy trình	Nhóm chuyên viên	VT Cẩm Văn Thanh PVT Trần Văn Đoàn	KXD	Hồ sơ	
IV. Nhiệm vụ QLNN về BVMT và ĐTCB						

9	- Nhiệm vụ QLNN dự án ĐTCB và BVMT chuyển tiếp 2023: Tiếp tục triển khai thực hiện theo kế hoạch đã phê duyệt;	Nhóm chuyên viên	PVT Nguyễn Đắc Hậu	12/2024		
V. Nhiệm vụ thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với các trường chuyên biệt						
10	Theo dõi, thực hiện chức năng QLNN đối với các trường chuyên biệt và Học viện Dân tộc: Tiếp tục phối hợp với Bộ GD&ĐT phê duyệt kế hoạch tuyển sinh của các trường chuyên biệt năm học 2023-2024.	Nhóm chuyên viên được phân công	VT Chăm Văn Thanh	KXD		
VI. Nhiệm vụ khác						
11	Thực hiện công tác văn thư, hành chính	CV Thùy Ngân; Thu Huyền	PVT phụ trách	Thường xuyên		
12	Thực hiện các báo cáo nội bộ cơ quan UBĐT	Các chuyên viên trong Vụ	PVT phụ trách	Khi được yêu cầu	Báo cáo	
13	Thực hiện các nhiệm vụ phát sinh khác được giao	Các chuyên viên trong Vụ	PVT phụ trách, Các PVT			